

COMUNE DI MOGORO

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Numero 1 del 30-06-25

Reg. generale 358

Oggetto: NOMINA DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA (C.U.G.) PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI".

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30/01/2025 che attribuisce al Segretario comunale la competenza per la Costituzione del Comitato unico di Garanzia (CUG).

Visto l'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 che dispone:

“01. Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni.

02. Il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. Il presidente del Comitato unico di garanzia è designato dall'amministrazione.

03. Il Comitato unico di garanzia, all'interno dell'amministrazione pubblica, ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

04. Le modalità di funzionamento dei Comitati unici di garanzia sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei ministri entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione.

05. La mancata costituzione del Comitato unico di garanzia comporta responsabilità dei dirigenti incaricati della gestione del personale, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi”.

Vista inoltre la Direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica 4 marzo 2011, ad oggetto: “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)”.

Preso atto che la Direttiva sopra richiamata ha chiarito che la durata in carica dei componenti del Comitato Unico di Garanzia è pari a quattro anni.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30/01/2025 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la costituzione e il funzionamento del CUG.

Rilevato che tale organismo deve essere formato:

- da un numero pari di rappresentanti dell'Amministrazione, per assicurare complessivamente la presenza paritaria dei generi;
- da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione.

Rilevato che, con nota prot. n. 5433 del 09/05/2025, è stato chiesto alle OO.SS. di designare n. 2 componenti effettivi e n. 2 componenti supplenti del CUG.

Preso atto che le suddette OO.SS. non hanno comunicato i nominativi dei rappresentanti disponibili e che quindi ci si riserva di implementare i componenti richiesti non appena le OO.SS. ne daranno comunicazione.

Dato atto che, come ricordato dal Dipartimento della Funzione pubblica nella Direttiva 4 marzo 2011, "Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti".

Rilevato che tramite comunicazione interna del 07/02/2025, è stato chiesto a tutti i dipendenti di comunicare, entro il 24/02/2025, la propria disponibilità a svolgere il ruolo di componente del CUG, allegando un *curriculum vitae* aggiornato.

Preso atto che hanno comunicato la propria disponibilità i seguenti dipendenti:

<i>Nominativo</i>
Zuncheddu Cinzia
Maccioni Federico
Gallus Serenella
Loi Tiziano

Rilevato che dall'esame dei *curricula vitae* presentati non sussistono motivi che ostano alla nomina dei suddetti dipendenti a fare parte del CUG.

Ritenuto inoltre di nominare, in qualità di presidente del Comitato Unico di Garanzia, la Responsabile del Servizio Socio Culturale, Gallitu Mariantonietta, che ha manifestato il suo interesse a ricoprire l'incarico con nota protocollo n. 7527 del 26/06/2025.

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2025-2027, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 47 del 30/12/2024;
- il Bilancio di Previsione e i relativi allegati per il triennio 2025-2027, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 48 del 30/12/2024;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per le annualità 2025-2027, aggiornato con deliberazione della G.C. n. 35 del 14/04/2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 13/01/2025 di approvazione del P.E.G., annualità 2025-2027;
- il vigente Regolamento di organizzazione del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 21 giugno 2012, modificato con deliberazione G.C. n. 79 del 15.09.2020 e n. 108 del 05/10/2023;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 106 del 01/09/2022, con la quale è stata parzialmente modificata la macrostruttura dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente C.C.I. dei dipendenti.

Dato atto che non sussistono nei confronti del Segretario comunale situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Accertato altresì che l'atto non comporta nuovi e maggiori oneri a carico dell'Ente.

DETERMINA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di nominare come segue, per il quadriennio 2025 – 2028, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni:

<i>Ruolo</i>	<i>Componente Effettivo</i>	<i>Componente Supplente</i>
PRESIDENTE	Gallittu Mariantonietta	
COMPONENTE OO.SS.	In attesa di nomina	
COMPONENTE INTERNO	Zuncheddu Cinzia	Gallus Serenella
	Maccioni Federico	Loi Tiziano

Di dare atto che i componenti del CUG rimangono in carica per un massimo di quattro anni;

Di precisare che:

- a) l'attività svolta dal Presidente, e dai componenti effettivi e supplenti in rappresentanza dell'Amministrazione è considerata a tutti gli effetti attività di servizio;
- b) l'incarico è svolto titolo gratuito e non comporta nuovi e maggiori oneri a carico dell'ente;
- c) il Comitato svolge compiti propositivi, consultivi e di verifica contribuendo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

Di notificare il presente provvedimento a ciascun membro del CUG.

Di trasmettere il presente provvedimento alla Consigliera di parità.

Di comunicare il presente atto al Sindaco, alla Giunta comunale, alle OO.SS., alle R.S.U. e a tutto il personale.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo.

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Mogoro, li 30-06-2025

Il Segretario Comunale

Ilaria Zanda

(firmato digitalmente)