



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10 del 30-01-2025

Oggetto: Linee di Indirizzo per la costituzione del Comitato unico di Garanzia (CUG)

Il giorno trenta gennaio duemilaventicinque, con inizio alle ore 13:15, nella sala Giunta del Municipio in Via Leopardi n. 8, previa convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Cau Donato	Sindaco	P
Piras Federico	Assessore	P
Serrenti Francesco	Assessore	P
Meloni Diana Sofia	Assessore	P
Cotogno Alex	Assessore	P

Presiede la seduta il Sindaco Donato Cau

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Enrica Olla

Il Sindaco pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Visto il decreto del sindaco n.1 del 08/01/2025 con cui il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo.

Visti gli articoli 3, 4, 35, 36, 37 e 97 della Costituzione della Repubblica Italiana;

Visto l'art. 16 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395 "Parità uomo-donna" che prevede come "*In sede di contrattazione di comparto saranno definiti misure e meccanismi atti a consentire una reale parità uomo-donna nell'ambito del pubblico impiego*";

Visto l'art. 57 del d.lgs 165/2001 (come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010), che dispone:

- che le Amministrazioni pubbliche costituiscono al proprio interno il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge e dai contratti stessi;
- che il CUG ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione e

da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

- che il presidente del CUG è designato dall'Amministrazione;
- che le modalità di funzionamento dei CUG sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata dalla di concerto dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei ministri;

Vista la Direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica 4 marzo 2011 ad oggetto: *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei “Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)”*;

Vista la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato alle pari opportunità n. 2/2019 *“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche”*;

Preso atto che, sulla base della direttiva sopra citata:

- ogni Amministrazione costituisce un CUG senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- il CUG è unico e deve includere rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione, dirigente e non dirigente;
- il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni rappresentative, ai sensi degli art. 40 e 43 D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- il CUG è nominato con atto del dirigente preposto al vertice dell'Amministrazione e resta in carica quattro anni;
- il/la Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione;
- i componenti del CUG devono possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza;
- il CUG adotta il proprio regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento;
- il CUG esercita i propri compiti consultivi, propositivi e di verifica, previsti dalla legge e dai contratti collettivi, utilizzando le risorse umane e strumentali che l'Amministrazione metterà a disposizione;
- ciascuna Amministrazione provvede a realizzare sul proprio sito web un'apposita area dedicata alle attività del CUG;

Ritenuto quindi necessario adottare le linee di indirizzo necessarie per l'attuazione dell'art. 21 della Legge 183/2010 per il personale del Comune di Mogoro;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo.

Visto che il presente atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Con voti unanimi a favore

DELIBERA

Di adottare le seguenti linee di indirizzo, nel rispetto dei principi dettati dalle linee guida dettate dalle direttive del 04.03.2011 e n. 2/2019, in allegato alla presente delibera (Allegato A), per la costituzione del “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” del Comune di Mogoro:

- 1) la nomina del CUG compete al Segretario, secondo i seguenti criteri:
 - per la parte sindacale, i componenti sono designati dai sindacati rappresentativi ai sensi di legge, così come individuati dalla deliberazione dell'Aran, presenti nel Comune di Mogoro;
 - per i Rappresentanti dell'Amministrazione, in sede di prima costituzione i componenti sono designati in seguito alla valutazione del profilo attitudinale e professionale dei candidati sulla base dei curricula preventivamente raccolti in seguito ad un interpello di candidatura;
 - il Presidente viene scelto tra i componenti dell'Amministrazione;
 - contestualmente alla nomina delle/dei componenti effettive/i vengono nominati componenti supplenti, che parteciperanno ai lavori del Comitato nel caso in cui le/gli effettive/i siano impossibilitate/i a partecipare;
- 2) nello svolgimento delle attività previste dal programma di lavoro, le/i componenti del Comitato sono considerate/i in servizio a tutti gli effetti;
- 3) le funzioni di supporto al CUG sono svolte dal Servizio Amministrativo;
- 4) il sitoWeb del Comune di Mogoro verrà integrato con le attività del CUG;
- 5) al fine di non creare sovrapposizioni con altre situazioni di relazione con le rappresentanze sindacali previste da norme e dai CCNL (informazione e contrattazione decentrata integrativa, rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza) le competenze del CUG, individuate con una ricognizione delle previsioni esistenti nelle normative e nei CCNL, risultano le seguenti:

5.1 compiti già previsti per i comitati pari opportunità dai CCNL dipendenti e dirigenti:

- svolgere attività di studio, ricerca e promozione sui principi di parità;
- individuare i fattori che ostacolano l'effettiva opportunità tra donne e uomini nel lavoro proponendo iniziative dirette al loro superamento;
- promuovere interventi idonei a facilitare il reinserimento delle lavoratrici dopo l'assenza per maternità e a salvaguardarne la professionalità;
- proporre iniziative dirette a prevenire forme di molestie sessuali nei luoghi di lavoro;

5.2 compiti già previsti per i comitati sul fenomeno del mobbing dai CCNL dipendenti e dirigenti:

- raccolta dei dati relativi all'aspetto quantitativo e qualitativo del fenomeno del mobbing;
- individuazione delle possibili cause del fenomeno, con particolare riferimento alla verifica dell'esistenza di condizioni di lavoro o fattori organizzativi e gestionali che possano determinare l'insorgere di situazioni persecutorie o di violenza morale;
- formulazione di proposte di azioni positive in ordine alla prevenzione e repressione delle situazioni di criticità;
- formulazione di proposte per la definizione dei codici di condotta;

5.3 compiti già previsti per i comitati pari opportunità da altre normative:

- sottoscrizione della relazione annuale sulle iniziative attuate dall'Amministrazione in tema di pari opportunità tra uomini e donne (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri del 3.5.2007);
- consultazione sul piano triennale delle azioni positive redatto dall'Amministrazione (art. 48 D.Lgs. 198/2006);

6) il CUG verrà informato sulle principali iniziative in materia di benessere organizzativo e consultato in occasione della predisposizione dei piani di formazione del personale dell'Ente;

7) entro il 30 marzo di ogni anno il CUG redige una sintetica relazione sulla propria attività, da inviare al Segretario e alla Giunta;

Di dare mandato al Segretario comunale di procedere alla costituzione del CUG;

Di approvare l'allegato modello di Candidatura (Allegato B) con il quale si manifesta la propria disponibilità a svolgere l'incarico di componente del CUG per il quadriennio 2025-2028;

Di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS., alle RR.SS.UU., al/alla Consigliere/a Nazionale di Parità e al/alla Consigliere/a Provinciale di Parità;

Di dichiarare, con separata votazione palese, espressa per alzata di mano e riportante lo stesso esito della precedente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.lgs. 267/2000.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della Regolarità Tecnica si esprime parere: Favorevole
Data: 28-01-2025

Il Responsabile del Servizio
f.to Gallus Serenella

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
(firmato digitalmente)
Donato Cau

Il Segretario Comunale
(firmato digitalmente)
dott. Enrica Olla